

れいわ ねん がつ にち
令和 年 月 日

こうえきざいだんほうじん あきたけんこくさいこうりゅうきょうかい
公益財団法人 秋田県国際交流協会
り じ ちょう あて
理事長 宛

しんせいしや だんたいとうめい
申請者 団体等名 _____
だいひようしやしめい
代表者氏名 _____ 印

れいわ ねん ど こくさいかつどうじよせいじぎょうじっせきほうこくしよ
令和 年度 A I A 国際活動助成事業実績報告書

れいわ ねん がつ にち づ あきこくきょうだい ごう じよせいきん こう ふけてい
令和 年 月 日 付け秋国協第 号で助成金交付決定された
じぎょう かんりよう
事業が完了したので、A I A 国際活動助成金実施要綱第9 条 第1 項の規定により、
じっせき ほうこく
次のとおり実績を報告します。

1 じぎょうめい
事業名 _____

2 じぎょうほうこくしよ べっし
事業報告書 別紙1 のとおり

3 しゅうしけつさんしよ べっし
収支決算書 別紙2 のとおり

4 たんとうしやしめい でんわ
担当者氏名 _____ 電話 _____

5 てんぶしりよう
添付資料

- (1) じよせいたいしやうけいひ ししゅつ かくにん りやうしゅうしやとう うつ か
助成対象経費の支出を確認できる領収書等 (写し可)
- (2) じぎょうじっしじようきやう かくにん しやしん もの
事業実施状況をj確認できる写真 (プリントした物)
- (3) いんさつせいほんひ けいじやう ばあい せいかぶつ げんぶつ ひつす
「印刷製本費」を計上した場合、成果物 (現物) 【必須】
- (4) ふだんかつどう さんか だんたい かいいんとういがい いっぽんけんみん さんか さんかしや
普段活動に参加している団体の会員等以外の一般県民の参加または参加者の
ぼしゅう かくにん
募集が確認できるもの
- (5) た じぎょうせい かしめ しりやう じぎょう ほうどう き じ うつ とう
その他、事業成果を示す資料 (事業を報道する記事の写し等)